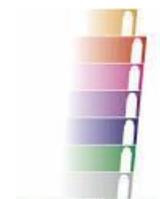




**ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DELLA  
CIRCOSCRIZIONE DI PISA**



**DELIBERA CONSILIARE N°66 del 2018**

**del CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE della Circoscrizione di Pisa**

**OGGETTO : Affidamento servizio di pulizia della Sede dell'ordine Ipasvi di Pisa alla HR  
Innovation**

Il giorno 25 Giugno del 2018 alle ore 15:30 presso la sala delle riunioni sita in Ghezzano (PI) Via P. Metastasio – La Fontina- numero 17 Sede di questo Ordine Provinciale, si è riunito il Consiglio Direttivo convocato dal Presidente, presiede l'adunanza il Presidente Sig. Carlotti Emiliano assiste il segretario Sig. Vierucci Roberto incaricato della redazione del verbale.

**Il Consiglio Direttivo è così composto:**

<b><u>componente n°:</u></b>	<b><u>COGNOME e NOME</u></b>	<b><u>carica</u></b>	<b><u>Presente</u></b>	<b><u>Assente</u></b>
1	<u>Carlotti Emiliano</u>	<u>Presidente</u>	X	
2	<u>Calderini Claudia</u>	<u>Vicepresidente</u>	X	
3	<u>Vierucci Roberto</u>	<u>Segretario</u>	X	
4	<u>Stefani Giuseppe</u>	<u>Tesoriere</u>	X	
5	<u>Albano Filomena</u>	<u>Consigliere</u>		X
6	<u>Bandecchi Elisa</u>	<u>Consigliere</u>		X
7	<u>Belli fabio</u>	<u>Consigliere</u>	X	
8	<u>Carbocci Daniele</u>	<u>Consigliere</u>	X	
9	<u>Chiarugi Federico</u>	<u>Consigliere</u>		X
10	<u>De rosa Valentina</u>	<u>Consigliere</u>		X
11	<u>Gallo Pietro Michele</u>	<u>Consigliere</u>		X
12	<u>Mattei Barbara</u>	<u>Consigliere</u>		X
13	<u>Santerini Marco</u>	<u>Consigliere</u>	X	
14	<u>Scateni Laura</u>	<u>Consigliere</u>		X
15	<u>Silvestri Alessandro</u>	<u>Consigliere</u>	X	



## ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DELLA CIRCOSCRIZIONE DI PISA



**CONSTATATA** la presenza del numero legale adotta il seguente provvedimento con voti

<u>componente n°:</u>	<u>COGNOME e NOME</u>	<u>carica</u>	<u>favorevole</u>	<u>Contrario</u>	<u>Astenuti</u>
	<u>Carlotti Emiliano</u>	<u>Presidente</u>	X		
	<u>Calderini Claudia</u>	<u>Vicepresidente</u>	x		
	<u>Vierucci Roberto</u>	<u>Segretario</u>	X		
	<u>Stefani Giuseppe</u>	<u>Tesoriere</u>	x		
	<u>Albano Filomena</u>	<u>Consigliere</u>			
	<u>Bandecchi Elisa</u>	<u>Consigliere</u>			
	<u>Belli Fabio</u>	<u>consigliere</u>	x		
	<u>Carbocci Daniele</u>	<u>Consigliere</u>	X		
	<u>Chiarugi Federico</u>	<u>Consigliere</u>			
	<u>De Rosa Valentina</u>	<u>Consigliere</u>			
	<u>Gallo Pietro Michele</u>	<u>Consigliere</u>			
	<u>Mattei Barbara</u>	<u>Consigliere</u>			
	<u>Santerini Marco</u>	<u>Consigliere</u>	x		
	<u>Scateni Laura</u>	<u>Consigliere</u>			
	<u>Silvestri Alessandro</u>	<u>Consigliere</u>	x		

**Con voto unanime dei presenti**

### IL CONSIGLIO DIRETTIVO

**VISTO** il DLCP 13 Settembre 1946 n. 233 " Ricostituzione degli ordini delle professioni sanitarie e per la disciplina dell'esercizio delle professioni stesse", così come modificato dalla legge 14 Maggio 2005;

**VISTO** il DPR 5 Aprile 1950 n. 221 "Approvazione del regolamento per l'esecuzione del decreto legislativo 13 Settembre 1946, n. 233 sulla ricostituzione degli ordini delle professioni sanitarie e per la disciplina dell'esercizio delle professioni stesse"

**VISTO** la legge del 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni" Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la legge n. 3/2018 in materia di "riordino delle professioni sanitarie " che modifica i capi I, II, III, del DLCP 13 Settembre 1946 n. 233;

**VISTO** il regolamento di amministrazione e contabilità del collegio approvato con delibera n. 13/2015;

**VISTA** la delibera 12/2018 con la quale si affidava alla Cooperativa Sociale Axis il contratto relativo al Servizio di Pulizia Ordinaria dei locali della sede dell'Ordine per tutto l'anno 2018;

**RILEVATO CHE** la detta Cooperativa, in data 30/05/2018 ha cessato l'attività di pulizia e giardinaggio;

**TENUTO CONTO** che è necessario garantire la continuità del servizio di pulizia per mantenere il decoro degli uffici e degli spazi della Sede di questo Ordine e che pertanto al fine di assicurare la continuità dello stesso, occorre avvalersi di altra ditta con personale competente e appositamente dedicato che effettui il servizio di pulizia con cadenza settimanale;

**-CONSIDERATO CHE** questo Ordine ha richiesto un preventivo di spesa la Cooperativa Hr di Bientina,



## ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DELLA CIRCOSCRIZIONE DI PISA



**VISTO** il preventivo all'uopo rimesso che si allega alla presente come parte integrante e sostanziale, che presenta una spesa di €. 1.056,40 per i rimanenti mesi dell'anno 2018;

**CONSIDERATO** che il prezzo proposto risulta conforme ai prezzi di mercato, e che la stessa garantisce una regolare pulizia dei locali della sede, impegnando personale di sua fiducia competente e specializzato nel ruolo incaricato;

**VISTA** la nuova disciplina in materia di contratti pubblici dettata dal D.lgs. n. 56/2017 c.d. "Decreto Correttivo" modificato ed integrato il D.lgs. n. 50 del 2016 "Nuovo Codice appalti";

**VISTO** l'art. n. 3 della legge 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;

**RICHIAMATO IN PARTICOLARE** il nuovo testo dell'art. 36, c. 2, lettera A del "D.lgs. 50/2016 Nuovo codice degli appalti", così come modificato dal suindicato "Decreto Correttivo" relativo a contratti sotto soglia che prevede affidamento dei servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 IVA esclusa, possa avvenire, con procedura semplificata in deroga a quella ordinaria, **tramite affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;**

**VISTI** altresì gli art. 37 e 38 del Dlgs 50/2016 così come modificato dal suindicato D.lgs 56/2017, in merito all'utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione;

**VISTA** la proposta contrattuale con decorrenza al 31/12/2018, rimessa dalla suddetta Cooperativa HR Innovation, per €. 1.056,40 comprensivo di iva che prevede un intervento settimanale per la pulizia ordinaria e di un ulteriore intervento aggiuntivo di pulizia di vetri e finestre con cadenza bimestrale; .

### **ATTESO**

- Che la ditta individuata dovrà essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 80, del D.lgs. 50 del 2016;
- Che la stessa dovrà essere in possesso dei requisiti tecnici ed economico finanziari ritenuti necessari per il corretto svolgimento del contratto;
- Che, contratto, verrà firmato dal Presidente dell'ordine, eventualmente anche avvalendosi dello scambio telematico della lettera commerciale;
- Che le clausole contrattuali saranno quelle previste dalla lettera commerciale e dal contratto proposto dalla ditta fornitrice del servizio;
- Che le modalità di pagamento saranno a 30 giorni dalla data di accettazione della fattura elettronica;

### **RITENUTO**

Di dover procedere di dover affidare il servizio alla Cooperativa HR Innovation in considerazione della convenienza del prezzo richiesto, della qualità del servizio svolto, nonché per assicurare la continuità del servizio, mediante la sottoscrizione della proposta contrattuale come sopra indicata;

### **Per questi motivi**

#### **DELIBERA**

**1.** di affidare il rinnovo del servizio di pulizia per l'anno in corso, ai sensi dell'art 36 del Dlgs. 50/2016, così come modificato dal D.lgs 56/2017, alla Cooperativa Hr Innovation, con sede a Bientina (PI), così come risulta dall'allegato preventivo per un importo di €. 1056,40 comprensivo di iva;

**2. Di nominare** il RUP, nella persona della Sig.ra Laura Mori che dovrà procedere all'acquisizione del codice CIG;

**3. Di autorizzare** il Presidente alla firma del contratto, previa acquisizione da parte del RUP della seguente documentazione:

- Autocertificazione di Possesso dei requisiti generali art. 80 D.lgs 50/2016;

- Copia dei documenti di identità legale rappresentante sottoscritto dallo stesso,

-Copia visura camerale;

-Autocertificazione regolarità contributiva,

- Comunicazione conto dedicato e assunzione obblighi di tracciabilità di cui alla legge 13 Agosto 2010 n. 136.

**4. Di dare atto** che la spesa di €. 1.056,40, comprensivo iva trova copertura nell'impegno di spesa assunto con delibera n. 12/2018;

**DICHIARA** il seguente provvedimento immediatamente eseguibile;



**ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DELLA  
CIRCOSCRIZIONE DI PISA**



**FIRMATI ALL'ORIGINALE**

***IL TESORIERE***

***IL PRESIDENTE***

***LA SEGRETARIO***

**Firmato come da originale**

**Firmato come da originale**

**Firmato come da originale**