



(Istituito ai sensi della Legge 29/10/1954 n.1049)

### DELIBERA CONSILIARE N° 40 del 2017 del CONSIGLIO DIRETTIVO del COLLEGIO I.P.-A.S.-V.I. della Provincia di Pisa

OGGETTO: Affidamento fornitura cancelleria e carta

L'anno duemila diciassette (2017) del giorno 28 del mese di Marzo alle ore 15:30 nella sala delle riunioni sita in Ghezzano (PI) Via P. Metastasio – La Fontina- numero 17 Sede di questo Collegio Provinciale, si è riunito il Consiglio Direttivo convocato sotto la presidenza del Sig. Carlotti Emiliano assiste la Segretaria Baldi Barbara incaricata della redazione del verbale.

### Il Consiglio Direttivo è così composto:

componente n°:	COGNOME e NOME	<u>carica</u>	<u>Presente</u>	<u>Assente</u>
1	<u>Carlotti Emiliano</u>	<u>Presidente</u>	х	
2	Vierucci Roberto	<u>Vicepresidente</u>	× x	
3	Baldi Barbara	<u>Segretario</u>	x x	
4	Mattei Barbara	<u>Tesoriere</u>	x x	
5	Belli Fabio	<u>Consigliere</u>	x x	
6	Carbocci Daniele	<u>Consigliere</u>	x x	
7	Chiarugi Federico	<u>Consigliere</u>	× x	
8	<u>Ferretti Barbara</u>	<u>Consigliere</u>	x x	
9	<u>Lazzerini Riccardo</u>	<u>Consigliere</u>	x x	
10	<u>Scateni</u> <u>laura</u>	<u>Consigliere</u>	x x	
11	Stefani Giuseppe	<u>Consigliere</u>	x x	





(Istituito ai sensi della Legge 29/10/1954 n.1049)

**CONSTATATA** la presenza del numero legale adotta il seguente provvedimento con voti

componente n°:	COGNOME e NOME	<u>carica</u>	<u>favorevole</u>	<u>Contrario</u>	<u>Astenuti</u>
1	Carlotti Emiliano	<u>Presidente</u>	×		
2	Vierucci Roberto	<u>Vicepresidente</u>	x		
3	Baldi Barbara	<u>Segretario</u>	×		
4	Mattei Barbara	<u>Tesoriere</u>	×		
5	Belli Fabio	<u>Consigliere</u>	×		
6	<u>Carbocci Daniele</u>	<u>Consigliere</u>	x		
7	Chiarugi Federico	<u>Consigliere</u>	x		
8	Ferretti Barbara	<u>Consigliere</u>	x		
9	<u>Lazzerini Riccardo</u>	<u>Consigliere</u>	×		
11	Scateni Laura	<u>Consigliere</u>	×		
12	Stefani Giuseppe	<u>Consigliere</u>	×		

#### Con voto unanime

#### IL CONSIGLIO DIRETTIVO

**VISTO** il DLCPS 13 Settembre 1946 n. 233 " Ricostituzione degli ordini delle professioni sanitarie e per la disciplina dell'esercizio delle professioni stesse";

**VISTO** Il DPR 5 Aprile 1950 n. 221 "Approvazione del regolamento per l'esecuzione del decreto legislativo 13 Settembre 1946, n. 233 sulla ricostituzione degli ordini delle professioni sanitarie e per la disciplina dell'esercizio delle professioni stesse"

**VISTA** la legge del 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni" Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il D.lgs. n. 50 del 2016 "Nuovo Codice appalti";

**VISTO** l'art. n. 3 della legge 136/2010 in tema di tracciabilita' dei flussi finanziari;

VISTO il regolamento di amministrazione e contabilità del collegio approvato con delibera n. 13/2015,

**RICHIAMATO** l'art. 36, c. 2, lettera A del "D.lgs. 50/2016 Nuovo codice degli appalti relativo a contratti sotto soglia che prevede affidamento dei servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 IVA esclusa, possa avvenire tramite affidamento diretto adequatamente motivato;

**PREMESSO** che con delibera n. 30 del 28 Febbraio 2017 il Consiglio Direttivo ha stabilito di procedere all'affidamento diretto, ai sensi 36 del Dlgs 50/2016, per "**la fornitura di cancelleria e carta"**;

PREMESSO che per l'allestimento in oggetto, il RUP ha acquisito il seguente codice CIG. Z671D79E40

**PERSO ATTO** dell'attivita' di acquisizione preventivi, richiesti mediante invio di lettera/invito alle sotto indicate ditte e allegate alla presente:

- 1. Ditta Zeta Ufficio Bernardini & C.
- 2. Ditta ERREBIAN s.p.a.
- 3. Ditta GBR GROSSETO

**CONSIDERATO** che il preventivo rimesso: dalla ditta **Errebian s.p.a.** è per € 943,10 iva inclusa, che la ditta **Zeta Ufficio Bernardini & C.** e la **Ditta GRB GROSSETO** non hanno rimessa nessuna offerta;

**VISTO PERTANTO,** che l'unica offerta pervenuta è quella ditta ERREBIAN con sede in Pomezia e ritenuto di affidare alla stessa la fornitura suddetta fino all'importo massimo di € 3.000 iva inclusa ;

**CONSIDERATO** che con l'affidamento diretto:





(Istituito ai sensi della Legge 29/10/1954 n.1049)

- il principio di economicita'e' garantito dal prezzo piu' conveniente, ma che lo stesso deve essere comparato con il principio delle qualita' e della rispondenza alle esigenze richieste;
- Il principio dell'efficacia viene rispettato perche' l'affidamento non e' assegnanto in ragione della convenienza del prestatore ma per rispondere alle esigenze del collegio permettendo di rendere l'evento a beneficio dell'utenza;
- Il principio della tempestivita' viene assicurato perche' l'acquisizione della prestazione avviene tempestivamente nei tempi necessari ai fini dell'efficace erogazione dei servizi ;
- Il principio della correttezza viene rispettato perche' è consentito a diversi soggetti interpellati di negoziare con il collegio a parita' di condizioni;
- Il principio della libera concorrenza viene rispettato perche' il collegio ha interpellato diversi soggetti;
- Il pricippio di non discriminazione viene garantito sia rispettando il principio di correttezza, sia rispettando il principio della libera concorrenza, sia perche' non sono previsti requisiti posti ad escludere particolari categorie di impresa, ma si rispetta al contrario anche l'indicazione di aprire il mercato anche alle piccole medie imprese:
- Il principio della trasparenza viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicita' posti dall'art .36 del D.lgs n. 33/2013, nonche' dell'art. 29 del D.lgs 50/2016;
- Il principio della proporzionalita' e' garantito attraverso l'individuazione del contraente piu' snello che non richiede requisiti eccessivi e documentazione ed oneri eccessivi;
- Il principio della pubblicita' viene garantito attraverso la pubblicazione delle delibere sul sito istituzionale del Collegio Ipasvi ;

#### Per questi motivi

#### **DELIBERA**

- **1. Di affidare**, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016, e in esecuzione della delibera 19/2017 alla ditta **ERREBIAN S.P.A.** con sede legale in Pomezia, la fornitura di carta e cancelleria;
- **2. Di autorizzare** il Presidente alla firma del contratto/ lettera commerciale di affidamento previa acquisizione da parte del Rup della seguente documentazione:
- Autocertificazione di Possesso dei requisiti generali art. 80 D.lgs 50/2016;
- Copia dei documenti di identita' legale rappresentante sottoscritto dallo stesso,
- -Copia visura camerale;
- -Autocertificazione regolarita' contributiva,
- comunicazione conto dedicato e assunzione obblighi di tracciabilita' di cui alla legge 13 Agosto 2010 n. 136.

Il relativo impegno di spesa di € 3.000, iva inclusa, trova copertura nell'impegno di spesa già stato assunto con delibera n. 19/2017, al Capitolo 1.5.21 del bilancio 2017.

**DICHIARA** il seguente provvedimento immediatamente eseguibile;





(Istituito ai sensi della Legge 29/10/1954 n.1049)

### FIRMATI ALL'ORIGINALE

LA TESORIERA IL PRESIDENTE LA SEGRETARIA

Firma all'originale Firma all'originale Firma all'originale

Per copia conforme all'originale come da pag. n. 49 Del registro dei verbali delle Delibere della sede Anno 2017